



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zenò Naviglio

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) – PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE AMMINISTRATIVO e di SEGRETERIA– AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (ex categoria B) - CCNL 16/11/2022

Finalizzato all'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 3 della Legge n. 68/99

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

In esecuzione del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 16.12.2024 ed in conformità con la Dotazione Organica dell'ASC Servizi alla Persona approvata con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 39 seduta n.8 del 17/12/2024 ed alla normativa vigente in materia di concorsi pubblici e in particolare al D.P.R. 487/94;

Visto l'art. 10 del D. L. n. 44/2021 e s.m.i. e l'art. 35-quater del D. L. n. 165/2001, come introdotto dal D. L. n. 36/2022, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 79/2022;

Visto il vigente Regolamento per la modalità di ricerca e selezione del personale approvato con deliberazione n. 35 del 31/12/2018 dall'Assemblea Consortile;

Visto il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali; Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la legge 10/04/1991, n. 125 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che il concorso è interamente riservato agli iscritti negli elenchi del collocamento mirato di cui all'art.1 della Legge 68/1999, al fine di rispettare le quote obbligatorie previste dalla stessa legge.

RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore amministrativo e di segreteria – Area degli operatori esperti (CCNL comparto delle Funzioni Locali del 16/11/2022) con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato riservato esclusivamente agli appartenenti alla categoria delle persone con disabilità ai sensi dell'art.1, comma 1, della Legge n.68/1999 e s.m.i., iscritti nell'elenco di cui all'art.8, comma 1, da svolgersi presso l'Azienda Speciale Consortile Brescia Est.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART 1. – DESCRIZIONE DELLE PRINCIPALI MANSIONI



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

L'Operatore Esperto Amministrativo collabora nei processi di informazione e orientamento nei confronti dell'utenza; alla gestione dei flussi informativi; alla redazione di testi amministrativi, alle attività di carattere istruttorio nel campo amministrativo nonché alle attività di collaborazione amministrativa mediante conoscenza di procedure e metodologie; utilizzo di sistemi di videoscrittura, di fogli elettronici.

Mansioni previste:

- smistamento delle telefonate;
- accoglienza delle persone in visita presso l'Azienda Speciale;
- redazione lettere, testi e comunicazioni mail;
- compilazione documenti e modulistica;
- archiviazione documenti (anche informatici);
- gestione delle comunicazioni in entrata e in uscita (protocollo, posta elettronica e posta elettronica certificata);
- inserimento dati su pc.

Specifiche competenze professionali:

- conoscenze per lo svolgimento di attività di natura amministrativa di supporto;
- capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- responsabilità di portare a termine compiti di carattere esecutivo, di risolvere problemi di routine adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

ART. 2 TRATTAMENTO ECONOMICO E SEDE DI LAVORO

Il trattamento economico annuo del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali - per l'Area degli Operatori esperti oltre alla tredicesima mensilità, alle indennità dovute per legge o per contratto e agli eventuali elementi retributivi previsti dal contratto collettivo decentrato integrativo.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

Il vincitore sarà tenuto alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. La sede di lavoro è presso gli uffici operativi dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona, a Castenedolo (BS)

La sede principale di lavoro è presso gli uffici operativi dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona.

ART. 3 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, requisiti che devono permanere anche al momento della nomina ed all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro:

Requisiti attinenti alla capacità giuridica:



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

- a) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- b) essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
 - 1) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c) essere in possesso della patente di guida categoria B;
- d) avere il godimento dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, né essere stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).
- h) di avere idoneità psico-fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni per il profilo professionale messo a concorso. L'azienda potrà sottoporre a visita medica preventiva, anche in fase preassuntiva, i vincitori del concorso, al fine di verificare l'assenza di patologie che impediscano lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di Responsabile del settore amministrativo-contabile. L'eventuale accertamento dell'inidoneità fisica alla mansione impedisce la costituzione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.03.1991 n. 120, la condizione di non vedente è causa di inidoneità fisica per l'adempimento dei compiti specifici attribuiti al profilo professionale. : L'assenza totale di vista è causa di inidoneità in relazione alle mansioni proprie del posto da ricoprire in quanto l'attività da svolgere comporta, con impegno orario significativo, l'elaborazione ed il controllo di documenti informatici e cartacei prodotti anche da utenti interni/esterni. L'accesso all'impiego sarà condizionato all'esito positivo della visita medica prescritta dal D.Lgs n.81/2008.

Requisiti attinenti al ruolo operatori esperti:

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

E' necessario che i titoli conseguiti all'estero siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con D.P.C.M. (art.38 del D.lgs n.165/2001 - art.2 del DPR n.189/2009). I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

studio; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica - Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II n. 116, 00186 ROMA entro la data di scadenza del bando. Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto prima della conclusione della procedura selettiva (dopo la prova d'esame e prima dell'approvazione della graduatoria finale), pena l'esclusione dalla selezione stessa.

Requisiti specifici attinenti alla riserva:

Appartenere alla categoria delle persone con disabilità di cui all'art.1 della Legge n.68/99 e di essere iscritti, alla data di scadenza del bando, negli elenchi degli Uffici provinciali del Collocamento Mirato di cui all'art.8 comma 2 della Legge n.68/99;

Il requisito di cui sopra deve essere posseduto alla data di presentazione della domanda e sino alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'Azienda Speciale Consortile può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 4 RISERVA DEI POSTI

I posti messi a concorso sono prioritariamente riservati alle persone con disabilità che **alla data della scadenza del bando e all'atto dell'assunzione** risultino in possesso dello stato di disoccupazione **in quanto iscritti negli elenchi di cui all'art.8 della legge n.68/99.**

Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei ed inseriti nella graduatoria finale di merito; quindi i candidati, regolarmente iscritti negli appositi elenchi ex art.8 Legge n.68/99 alla data di scadenza del bando, utilmente classificati in graduatoria hanno diritto all'assunzione in ordine di merito (applicazione della riserva) a prescindere dalla loro collocazione in graduatoria rispetto ai soggetti con disabilità occupati.

Nel caso in cui non vi siano candidati riservatari (ovvero iscritti negli elenchi di cui all'art.8.2 Legge n.68/99 dalla data di presentazione della domanda sino alla data di scadenza del bando) o ve ne siano in numero inferiore ai posti messi a concorso, verranno assunti i candidati utilmente collocati secondo l'ordine di merito della graduatoria finale, che risultino iscritti negli elenchi di cui all'art.8.2 della Legge n.68/99 all'atto dell'assunzione.

ART. 5 - TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, redatta sul modulo allegato al presente avviso, dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, entro le ore 12:00 del giorno 9 aprile 2025 all'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona.

La domanda può essere inviata via mail certificata al seguente indirizzo: asc@pec.pdzbest.it o consegnata a mano presso l'Ufficio segreteria dell'Azienda Speciale Consortile Via Matteotti, 9 – Castenedolo (BS) in orari di ufficio (per informazioni 030 2794095).

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quelle sopra descritte. L'Azienda non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zenò Naviglio

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando o scaricabile dal sito internet www.pdzbsest.it, il concorrente dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt.75 e 76 del DPR 28/12/2000, n.445, e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, oltre al possesso dei requisiti di ammissione indicati all'articolo 2 del presente bando, ed a pena di esclusione del concorso:

- i propri dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, luogo e indirizzo di residenza) e recapiti (numero di telefono, indirizzo e-mail, eventuale indirizzo PEC);
- il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza secondo quanto indicato all'art. 3 lett. b) del presente bando;
- il godimento dei diritti civili e politici e la conseguente iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, che impediscono, ai sensi della normativa vigente, l'instaurazione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali pendenti;
- di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, o dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato (i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno altresì dichiarare di aver avviato l'iter procedurale di richiesta di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001);
- il possesso della patente di guida cat. B o B speciale;
- di essere in possesso di idonea certificazione di invalidità civile ai sensi della legge 68/1999
- di essere iscritto alle liste per il Collocamento Mirato ex articolo 8 Legge 68/99 (data dell'iscrizione e Ufficio presso cui è stata presentata);
- l'eventuale necessità di dover usufruire di ausili e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere la prova d'esame in condizione di parità con gli altri candidati, ai sensi della Legge n. 104/1992 ai sensi, Art. 20 (l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi dovranno essere attestate da idonea certificazione medica, pena il non accoglimento della richiesta);
- di possedere eventuali titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze di cui all'art.5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni e/o riserve previste dal punto 3 del presente bando (la mancata dichiarazione dei titoli di preferenza o riserva esclude il concorrente dall'eventuale beneficio).

Le dichiarazioni rese dal candidato sulla domanda di partecipazione al concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e, pertanto, sotto la propria personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. I candidati non



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

cittadini italiani devono rendere e documentare le dichiarazioni nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 3 e 33 del D.P.R. n. 445/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”. L’Azienda Speciale Consortile si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell’art. 75 del citato D.P.R. 445/2000.

Eventuali variazioni di indirizzo mail dovranno essere comunicate tempestivamente per iscritto all’Azienda, sollevandola da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda comporta la nullità della stessa e la conseguente esclusione dal concorso.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia di un documento di identità personale in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari);
- la copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all’estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all’estero).
- copia della certificazione attestante la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda;
- copia del curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto.

La domanda ed i documenti allegati sono esenti dall’imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.88 n. 370.

ART. 7 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

La commissione esaminatrice adotta l’atto di ammissione o esclusione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione.

Saranno ammessi i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegati siano stati prodotti in forma imperfetta, la Segreteria dell’ASC Servizi alla Persona potrà richiedere ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dal concorso.



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zenò Naviglio

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione / integrazione della domanda nel termine assegnato, altri motivi di esclusione saranno i seguenti:

- la trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art. 5 del presente bando e/o oltre la scadenza prevista;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione della copia fotostatica di un documento di identità personale valido;
- la mancata presentazione della copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario o copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i candidati cittadini extracomunitari);
- la mancata presentazione della copia del decreto di equivalenza o copia della richiesta di equivalenza rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica - Servizio Reclutamento - come previsto ai precedenti articoli (solo per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero).

L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei relativi motivi, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati tramite posta elettronica certificata o domicilio fiscale alternativo.

L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e/o la verifica delle dichiarazioni rese dai candidati possono essere effettuate dall'Azienda in qualsiasi momento della procedura selettiva e, in caso di dichiarazioni mendaci, la Commissione può disporre l'esclusione dal concorso o la decadenza dall'assunzione eventualmente intervenuta riservandosi altresì di inoltrare denuncia all'Autorità Giudiziaria per falsa dichiarazione.

Le comunicazioni relative alla procedura concorsuale saranno effettuate esclusivamente attraverso:

- il sito istituzionale dell'Azienda Speciale Consortile (www.pdzbsest.it) Sezione Amministrazione trasparente - Sottosezione Bandi di concorso), relativamente alle prove d'esame, compresa l'eventuale prova preselettiva, ed alla graduatoria.

I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la sezione del sito aziendale sopra indicato.

ART.8 PROVE DI SELEZIONE

La selezione dei candidati ammessi sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice nominata dal Direttore.

Saranno ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati la cui domanda è risultata regolare sotto il profilo formale. E' fatta salva la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, prima dell'assunzione in servizio.

Il punteggio massimo previsto per le prove d'esame è pari a punti 60 di cui 30 per la prova scritta e teorico-pratica e 30 per il colloquio.

La selezione ha l'obiettivo di accertare l'attitudine del candidato a svolgere le funzioni richieste alla figura professionale nel contesto organizzativo. Le prove di esame sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, ovvero l'insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche e comportamentali, come dettagliate nel presente bando, in relazione al ruolo del posto da coprire. Il programma è il seguente:



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

- Elementi base sull'ordinamento delle autonomie locali (D. lgs. n. 267/2000) con particolare riferimento alle disposizioni sui Comuni; – Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012; D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.);
- Elementi base in materia di procedimento amministrativo, con particolare riguardo al provvedimento amministrativo, al diritto di accesso e di documentazione amministrativa (Legge 241/1990 e ss.mm.ii.; D.P.R. 184/2006; D.P.R. 445/2000)
- Elementi base in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e smi e Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (“GDPR”));
- Elementi base di conoscenza della normativa attinente alle Aziende Speciali Consortili ed in particolare il funzionamento e i documenti fondamentali dell’Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona Ambito 3 Brescia est (www.pdzbsest.it).
- Conoscenza dell’uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse, posta elettronica, PEC, web, browser.

Le prove d’esame del concorso saranno le seguenti:

- una prova scritta e teorico-pratica (max 30 punti) che a giudizio della Commissione potrà consistere nella trattazione di un tema, in un elaborato oppure in quesiti a risposta sintetica o multipla con possibilità di valutazione degli aspetti psico-attitudinali e/o di logica;
- un colloquio (max 30 punti) che oltre alla verifica delle conoscenze relative alle materie d’esame potrà comprendere anche l’accertamento dell’idoneità di una lingua straniera prescelta dal candidato tra il francese, l’inglese e lo spagnolo e l’idoneità dell’uso delle apparecchiature informatiche e delle applicazioni più diffuse, comprese le piattaforme ad accesso con credenziali e/o identità digitale.

Al colloquio saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio **non inferiore ai 21/30 punti**.

La prova orale si intende superata con una votazione **non inferiore a 21/30**.

Il punteggio finale è determinato in centesimi tramite la somma dei voti conseguiti nelle due prove di esame.

Entro i 5 gg lavorativi seguenti la prova scritta, l’elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato erga omnes sul sito internet dell’Azienda (www.pdzbsest.it), alla sezione bandi di concorso, con l’indicazione del punteggio ottenuto. E’ esclusiva cura dei candidati verificare l’ammissione alla seconda prova.

ART. 9 - CALENDARIO DELLE PROVE D’ESAME E COMUNICAZIONE AI CONCORRENTI

La prova scritta si svolgerà secondo l’orario e il luogo pubblicati erga omnes esclusivamente sul sito dell’Azienda in seguito alla chiusura del bando in base anche al numero di domande pervenute.

Altresì la prova orale si svolgerà secondo l’orario e il luogo pubblicati sul sito dell’Azienda Speciale



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento legale di riconoscimento in corso di validità. Saranno considerati rinunciari al concorso i candidati che non si presenteranno nel luogo, data ed orario che verranno indicati.

L'idoneità alle prove e il risultato finale saranno comunicati ai concorrenti interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda.

Le comunicazioni relative alla non ammissione alla selezione, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, saranno inviate ai candidati interessati tramite posta certificata e/o indirizzo mail dedicato indicato in sede di domanda di ammissione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno, pertanto, inviate convocazioni alla prova d'esame a mezzo posta.

10. CRITERI DI VALUTAZIONE, FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito verrà formulata dalla Commissione esaminatrice sulla base della votazione conseguita nelle prove d'esame.

La commissione d'esame, nella sua prima riunione, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove. Dette valutazioni saranno espresse nel rispetto dei seguenti criteri:

Tipologia posto/competenze	Peso della valutazione delle competenze	Tipologia prova
Profilo Operatore esperto	Conoscenze – peso 40% Capacità logico/attitudinali – peso 30% Competenze socio-relazionali – peso 30%	Prova scritta teorico pratica
	Conoscenze – peso 40% Capacità logico/attitudinali – peso 30% Competenze socio-relazionali – peso 30%	Prova orale

La graduatoria finale verrà formulata dalla Commissione applicando, a parità di punti, i titoli di preferenza di seguito indicati:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di guerra nonché i capi di famiglia numerosa (per famiglia numerosa si intende quella con oltre 5 componenti conviventi di cui uno solo sia percettore di redditi);



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, presso una Pubblica Amministrazione con riguardo alla durata del servizio stesso (si considera lodevole servizio quello prestato senza incorrere in sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del bando e conclusosi con una valutazione positiva);
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico (si considerano a carico i figli conviventi, anche maggiorenni purché il reddito di quest'ultimi non superi, al momento della pubblicazione del bando, quello indicato dalle norme vigenti per usufruire delle detrazioni fiscali; si considerano figli a carico anche i figli minori, non conviventi, per i quali il candidato contribuisca al mantenimento);
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito sono applicate le preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e dell'art. 66 comma 2 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'azienda Speciale Consortile a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

L'approvazione dei verbali della Commissione, con la graduatoria di merito, vengono effettuati dal Consiglio di Amministrazione e pubblicata sul sito internet dell'Azienda (www.pdzbsest.it). Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le impugnazioni.

Prima dell'instaurazione del rapporto di lavoro verranno effettuate le verifiche presso il Centro per l'Impiego – Collocamento mirato in merito alle dichiarazioni rilasciate per quanto riguarda:

- il possesso dei requisiti di cui all'articolo 1 della Legge 68/99
- l'iscrizione all'elenco provinciale di cui all'articolo 8 della legge 68/99 dalla data della domanda e sino alla scadenza del bando.

Inoltre verrà richiesta la conferma dello stato invalidante all'INPS di residenza come previsto dall'art. 32, comma 7, del DPR n.487 del 1994.

Il candidato all'assunzione sarà infine sottoposto, preliminarmente all'assunzione, a visita medica del medico competente ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

L'Azienda dell'Ambito n. 3 Brescia Est potrà utilizzare la graduatoria così formata per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo pieno o parziale, indeterminato o determinato, da effettuarsi nel biennio ai sensi dell'art. 16 del vigente C.C.N.L. Regioni ed Enti Locali.

L'eventuale rinuncia di incarico a tempo indeterminato sarà causa di esclusione dalla graduatoria.



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

Nel caso di utilizzo della graduatoria l'Azienda, dopo la deliberazione di nomina, inviterà il vincitore ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento di tutti i requisiti prescritti nei confronti del concorrente vincitore.

Il candidato decade da tale diritto in caso di mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo.

La graduatoria resterà aperta per due anni, ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.lgs. 165/2001.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso, ai sensi dell'art. 15 comma 7 del DPR 487/94.

ART.11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona, con sede a Castenedolo (Bs) in via Matteotti n. 9, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Direttore;
- l'Azienda si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate all'Azienda ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando/avviso;
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali;
- vengono trattati i dati relativi ai rapporti di lavoro indicati nel presente avviso;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati all'Azienda possono comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso;
- il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

ART. 12 - COMUNICAZIONE AVVIO PROCEDIMENTO

Ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Direttore e il termine di conclusione del procedimento è fissato a conclusione del procedimento di pubblicazione della graduatoria.



AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona

Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zenò Naviglio

ART. 13 ALTRE INFORMAZIONI

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni legislative vigenti in materia di Enti Locali.

L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di prorogare i termini di scadenza ed altresì di revocare il presente concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Si dichiara che sono state osservate le norme di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482, in materia d'assunzione riservate agli invalidi ed altre categorie aventi diritto.

Il presente Bando viene emanato nel rispetto delle disposizioni della legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi a: Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona - Via Matteotti n. 9, tel. 030 2794095 mail: segreteria@pdzbsest.it.

Castenedolo, 10 marzo 2025

Il direttore

Dott. Giacomo Signoroni

f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.